

**ملخص بطاقة موقع العمل الخاصة  
برئيس (ة) مصلحة الاحتياجات التكوينية والمناهج**

مصلحة تابعة لقسم التكوين بمديرية الموارد البشرية	الموقع داخل التسلسل الهرمي الإداري
<ul style="list-style-type: none"> <li>● المساهمة في إعداد برامج ومخططات الوزارة والسهر على تنفيذ الأنشطة التي هي من مسؤولية المصلحة؛</li> <li>● وضع خطة عمل دورية لتدخلات المصالح التابعة للمصلحة من أجل إنجاز الأهداف وتحقيق النتائج المنوطة بالمصلحة؛</li> <li>● الإشراف على إعداد وتفعيل الدليل المنهجي لتحديد الاحتياجات التكوينية؛</li> <li>● إعداد وتحليل الاحتياجات التكوينية الجماعية والفردية؛</li> <li>● تحديد الاحتياجات التكوينية الأنية بناء على مستجدات القطاع أو المعبر عنها من مختلف الوحدات الإدارية المركزية واللامركزية أو من خلال التقارير ذات الصلة؛</li> <li>● تحديد احتياجات التكوين الأساسي والتكوين المستمر؛</li> <li>● اقتراح برامج لتطوير مناهج التكوين؛</li> <li>● إعداد المواد البيداغوجية للتكوين؛</li> <li>● تنظيم وتدريب وتنمية الموارد البشرية داخل المصلحة؛</li> <li>● السهر على التنمية المتواصلة لوعاء الكفاءات داخل المصلحة؛</li> <li>● المساهمة في إنجاز المرجعة والتدبير التوقعي للأعداد والمناصب والكفاءات؛</li> <li>● قيادة وتنسيق وتقييم أنشطة المجموعات التابعة للمصلحة؛</li> <li>● العمل على إعداد وتفعيل الأدوات والمؤشرات اللازمة لتتبع وتقييم تديره وتدير مساعديه؛</li> <li>● المساهمة في إعداد تقارير تركيبية من أجل توثيق أنشطة المصلحة؛</li> </ul>	الأنشطة والمهام الرئيسية
<ul style="list-style-type: none"> <li>● الإلمام بالمبادئ والنصوص القانونية والتنظيمية لقطاع العدل ولباقي القطاعات ذات الصلة؛</li> <li>● القدرة على توضيح التوجهات والأهداف الخاصة بقطاع العدل؛</li> <li>● الإلمام بالنصوص القانونية ذات الصلة بمجال التكوين والتكوين المستمر؛</li> <li>● الإحاطة علما بالتجارب المقارنة في مجال التكوين؛</li> <li>● التحكم في الأدوات والتقنيات التديرية واعتماد التدير بالأهداف (تقنيات التواصل، تقنيات إعداد لوحات القيادة، تقنيات إجراء مقابلات، تقييم الأداء الوظيفي)؛</li> <li>● القدرة العالية على الملاحظة والتحليل والتركيب والإبداع والديناميكية وسرعة التفاعل؛</li> <li>● القدرة على استعمال المعلومات المكتبية وتكنولوجيا المعلومات والتواصل؛</li> <li>● القدرة على تنشيط فرق العمل وتطوير الكفاءات؛</li> <li>● حس التواصل والعلاقات الإنسانية؛</li> <li>● النزاهة والموضوعية والحياد؛</li> <li>● المحافظة على السر المهني.</li> </ul>	الكفاءات المطلوبة