

## ملخص بطاقة العمل الخاصة برئيس (ة) قسم التهيئة الرقمية

### الموقع داخل التسلسل الهرمي

مديرية التحديث ونظم المعلومات

### المهمة

إرساء وتفعيل إطار مرجعي لحكامة البيانات لتيسير التبادل الرقمي بين فاعلي منظومة العدالة، والمساهمة في تطوير وتنفيذ وتنسيق ومواكبة ومراقبة وتحيين المشاريع الرقمية.

### الأنشطة والمهام الرئيسية

- تنسيق أعمال الوزارة في مجال نظم المعلومات، وتطوير الخدمات الرقمية والابتكار الرقمي؛
- تنسيق وتدبير العلاقات مع شركاء منظومة العدالة لتبادل البيانات؛
- حوكمة البيانات المتعلقة بالمحاكم والبيانات المتعلقة بشركاء الوزارة؛
- مراقبة جودة البيانات والسهر على تحيين محتوى المنصات وضمان استمرارية عملها؛
- إعداد خريطة مسارات المرتفقين والإجراءات والمساطر المعنية بالرقمنة؛
- وضع برامج لتنسيق التبادل الرقمي مع مختلف الجهات المتدخلة مع منظومة العدالة؛
- تصميم المشاريع الرقمية للمحاكم وضمان مواكبتها ومراقبتها وتحيينها.

### التجربة المهنية

- تجربة في تسيير وإدارة مشاريع التحول الرقمي.
- تجربة كرئيس (ة) مصلحة.

### الكفاءات المطلوبة

- تنسيق وتتبع المشاريع الرقمية ومبادرات الابتكار الرقمي؛
- تدبير ومواكبة تنزيل المشاريع المتعددة الشركاء،
- حكمة وتدبير البيانات؛
- إعداد المسارات المعنية بالرقمنة؛
- الإلمام بمهام وزارة العدل والتنظيم القضائي.

### المهارات المرنة

- القيادة والمرافقة؛
- القدرة على اتخاذ القرار؛
- القدرة على الملاحظة والتحليل والتركيب؛
- الإبداع والديناميكية وسرعة التفاعل؛
- القدرة على تنشيط فرق العمل وتطوير الكفاءات؛
- حسن التواصل والعلاقات الإنسانية.

ملخص بطاقة العمل الخاصة  
برئيس (ة) مصلحة اليقظة التكنولوجية

الموقع داخل التسلسل الهرمي:

مديرية التحديث ونظم المعلومات - قسم المختبر الرقمي-

المهمة:

الإشراف على تنفيذ برامج ومخططات الوزارة في مجال اليقظة التكنولوجية

الأنشطة والمهام الرئيسية:

- مواكبة وتبوع التطور التكنولوجي وإدماج وسائل مبتكرة؛
- إعداد مقترحات لليقظة التكنولوجية قصد مواكبة استراتيجيات ومخططات الوزارة في مجال الرقمنة؛
- تطوير مشاريع تجريبية في مجال الابتكار التكنولوجي - الذكاء الاصطناعي، أترنت الأشياء، تقنية سلسلة الكتل وكل مستجد في المجال التكنولوجي -
- إعداد تصاميم مبتكرة للإجراءات والمساطر؛
- إدارة التغيير والتكوين والمواكبة حول اليقظة التكنولوجية؛
- اقتراح حلول مبتكرة للبنية التحتية والأمن المعلوماتي؛
- المساهمة في إعداد البرنامج التوقعي للمشاريع الخاصة بالمصلحة؛
- قيادة وتنظيم العمل داخل المصلحة وتنفيذ مناهج العمل بداخلها؛
- السهر على توضيح الاختصاصات والمسؤوليات والأهداف الفردية والجماعية للعاملين داخل المصلحة.

الكفاءات المطلوبة:

- التمكن من تصميم وتطوير الأنظمة المعلوماتية؛
- الإلمام بقوانين الأمن المعلوماتي؛
- تدبير المشاريع؛
- قيادة فرق العمل؛
- الإلمام بتقنيات التواصل؛
- الإلمام بتقنيات التحرير الإداري؛
- الإلمام بمهام وزارة العدل والتنظيم القضائي؛

المهارات المرنة:

- التحلي بالسلوك المهني والإداري؛
- الدقة والموضوعية؛
- الإلمام بتقنيات التحرير الإداري؛
- التحلي بحسن القيادة والمرافقة؛
- التحلي بروح العمل الجماعي وحسن الاصغاء؛
- اليقظة الدائمة والقدرة العالية على الملاحظة والتحليل والتركيب؛
- حسن التواصل والعلاقات الإنسانية.