

## الوثائق المطلوبة لاستكمال ملف التوظيف

### ( محرر قضائي من الدرجة الرابعة )

- 3 صور فوتوغرافية؛
- أصل السجل العدلي؛
- 3 نسخ من عقود الازدياد حديثة العهد؛
- 3 نسخ واضحة ومصادق عليها لأصل البطاقة الوطنية للتعريف حديثة العهد؛
- 3 نسخ واضحة ومصادق عليها لأصل شهادة التقني المسلمة من طرف المؤسسات المؤهلة لتسليمها طبقا للمرسوم 2.86.325 بسن نظام عام لمؤسسات التكوين المهني في التخصص المطلوب أو إحدى الشهادات المعادلة لها طبقا للنصوص النظامية الجاري بها العمل؛
- شهادة مدرسية مؤشر عليها من طرف المدير الإقليمي شخصيا تثبت متابعة الدراسة إلى نهاية السنة الثانية بكالوريا على الأقل أو 3 نسخ من شهادة التأهيل المهني مصادق عليها أو إحدى الشهادات المعادلة لها طبقا للنصوص النظامية الجاري بها العمل؛
- نموذج شيك أو شهادة بنكية تحمل رقم الحساب الكامل (RIB) مع اسم وتوقيع المسؤول.

### ملحوظة:

- يجب أن تكون جميع المعلومات الواردة بالوثائق مقروءة ومطابقة لما هو مدون بعقد الازدياد؛
- يتعين على المترشحين الإدلاء بأصل البطاقة الوطنية للتعريف وأصل الشهادات المطلوبة لمصالح مديرية الموارد البشرية قصد الاطلاع عليها.